



- AANWEZIG : Guy Glorieux, Dieter Verscheure, Petra De Sutter, Bert De Clercq, Stefaan De Weireld, Steven Contreras, Hilde Bodyn, raadsleden; Katelijne Moerman, Florian Vande Walle, schepenen; Tom Simaëys, burgemeester-voorzitter; Cynthia Browaëys, uittredend voorzitter; Katrien Blommaert, algemeen directeur
- VERONTSCHULDIGD : Christina Behaeghe, raadslid

## IN OPENBARE ZITTING

---

### 1. Goedkeuren verslag vorige zitting - openbaar

---

De notulen van de vorige openbare gemeenteraadszitting worden goedgekeurd met

Stemresultaat: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Voor het verslag van de zitting, de weergave van opmerkingen in verband met dit verslag, de vragen en de debatten errond wordt verwezen naar het zittingsverslag. Volgens het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad geldt de audio-opname als zittingsverslag.

---

### 2. Lokaal Energie en Klimaat Pact - jaarlijkse rapportering - kennisname

---

#### Feiten en context

De gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van de rapportage Lokaal Energie- en Klimaatpact (1.0 en 2.0). De gemeente ondertekende het Lokaal Energie en Klimaatpact 1.0 op 27.09.2021. De gemeente Horebeke ondertekende het Lokaal Energie en Klimaatpact 2.0 op 24 oktober 2022. Binnen het Lokaal Energie en Klimaatpact moet een jaarlijkse inhoudelijk rapportering met betrekking tot de voortgang opgemaakt worden dat na voorleggen aan de gemeenteraad bij het Agentschap Binnenlands Bestuur moet ingediend worden. Hiervoor moet gebruik gemaakt worden het Lokaal Klimaatpactportaal, waar de overheid de monitoring van de doelstellingen bijhoudt.

#### Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur art. 40 en art. 41

#### Financiële gevolgen

De beslissing heeft geen rechtstreekse financiële weerslag.

#### BESLUIT

Stemresultaat: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Art. 1. - De gemeente Horebeke neemt kennis van de inhoudelijke en financiële rapportering 2024 in verband met het Lokaal Energie en Klimaatpact 1.0 en 2.0.

Art. 2. - Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de klimaatmedewerker van Solva om de rapportage te vervolledigen.

---

### **3. Samenwerking - RATO en Agentschap Natuur en Bos - toetreding tot de raam overeenkomst voor de ondersteuning op afroep in functie van verdelging Aziatische hoornaar**

---

#### **Feiten en context**

Vanuit Rato Oost-Vlaanderen wordt een voorstel gedaan voor een provinciale aanpak van de Aziatische Hoornaar:

- Rato coördineert de uitvoering van de bestrijding van nesten
- Meldingen via Vespa-Watch
- Gemeenten dragen de kost voor de bestrijding, zowel op openbaar als privaat domein
- Rato rapporteert aan Vespa-Watch

Aan de gemeenten wordt gevraagd in te stappen voor het gecoördineerd beheer, een budget te voorzien voor de bestrijding, en de communicatie te ondersteunen. Voor Horebeke wordt een schatting gemaakt van 12 nesten voor 2024, met een kostprijs van 782 euro voor de bestrijding.

Vanuit het gecoördineerd beheer wil men inzetten op kosten-efficiënte bestrijding met een administratieve ontlasting. De kostprijs wordt gedragen door de gemeenten.

Er is niet voorzien in de samenwerking: opsporen van nesten, selectieve vallen uitzetten, bescherming van bijenkasten.

De toetredingsovereenkomst in het raamcontract van Agentschap Natuur en Bos dient te worden onderschreven.

#### **Bevoegdheid**

Decreet over het lokaal bestuur

#### **BESLUIT**

Stemresultaat: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Art. 1. - Het gemeentebestuur akkoord tot samenwerking met Rato vzw voor de coördinatie en de uitvoering van nestbestrijding. De kostprijs voor de bestrijding wordt gedragen door het gemeentebestuur.

Art. 2. - De toetredingsovereenkomst tot het raamcontract van Natuur en Bos wordt onderschreven door het gemeentebestuur van Horebeke.

Art. 3. - Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Rato VZW.

---

### **4. Milieu - IVLA - uniforme afvaltarieven vanaf 2026 - goedkeuring**

---

#### **Feiten en context**

Het lokaal Materialenplan 2023-2030 (LMP) werd goedgekeurd op 26 mei 2023 door de Vlaamse Regering. Dit plan omvat specifieke doelstellingen om de hoeveelheid restafval te doen dalen tegen 2030.

Europese regelgeving verplicht Vlaanderen om het bioafval uit het restafval te halen en om de eigen reductiedoelstellingen voor het restafval en recyclagedoelstellingen te behalen. Daarom voert dit Lokaal Materialenplan (LMP) de algemene verplichting in voor lokale besturen om een selectieve inzameling van alle bioafval aan te bieden aan de burger.

De gemeente is verplicht om de mogelijkheid te bieden aan burgers om het bioafval (gft) selectief aan te bieden. Aan deze inzameling en verwerking zijn kosten verbonden die doorwegen op de gemeentelijke financiën.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente en de wettelijke verplichting om een financieel evenwicht te handhaven, is het gerechtvaardigd om de kosten van inzameling, hergebruik, recyclage, nuttige toepassing en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen te verhalen op de aanbieders. Een gedifferentieerde kohierbelasting laat de gemeente toe het principe 'de vervuiler betaalt' toe te passen, waarbij

prioriteit gegeven wordt aan afvalvoorkoming, slechts in tweede instantie aan hergebruik en tenslotte recyclage van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen wordt gestimuleerd. Er wordt gestreefd om de kohierbelasting op het hergebruik, de recyclage, de nuttige toepassing en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen in de gemeenten zo optimaal mogelijk op elkaar af te stemmen.

Uit de bevraging over sorteergedrag (OVAM, 2021) blijkt dat de meeste respondenten beter zouden sorteren als het verschil in tarief tussen huisvuil en selectieve stromen verhoogt. Om de scheiding aan de bron aan te moedigen, is het aangewezen dat de tarieven voor gft lager liggen dan de tarieven voor huisvuil.

De huis-aan-huisinzameling van snoeihout op afroep zal worden stopgezet.

Aan het CBS wordt gevraagd om de beslissing van de Raad van Bestuur te bevestigen.

## **Bevoegdheid**

Decreet over het lokaal bestuur

### **Juridische grond**

Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3 en 41, 14°, zoals gewijzigd door art. 3 van het Decreet van 8 mei 2018, en door art. 8 en 9 van het Decreet van 17 februari van 2023 wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft;

De Grondwet, inzonderheid artikel 170, §4;

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd door het decreet van 3 mei 2024;

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Het Bestuur decreet van 7 december 2018, betreffende de bepalingen rond de werking van overheidsinstanties en de relatie tussen de burger en de overheid;

De algemene bestuurlijke politieverordening, meer bepaald de artikelen betreffende het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen;

Het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, inzonderheid artikel 26, en latere wijzigingen; Het innen van een belasting wordt gedefinieerd als het in ontvangst nemen van de schuld;

Het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), en latere wijzigingen;

Het lokaal Materialenplan (LMP) goedgekeurd op 26 mei 2023 door de Vlaamse Regering; Het LMP geldt als uitvoeringsplan en preventieprogramma voor het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, zoals voorzien in artikels 17 en 18 van het Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;

Artikel 26 van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen laat toe dat de gemeente het intergemeentelijk samenwerkingsverband machtigt om de kosten voor het beheer van huishoudelijk afval te innen;

Het besluit van de gemeenteraad houdende principiële goedkeuring van de participatie in het Diftar-project van I.VL.A.

De gemeenteraadsbeslissing houdende invoering van het Diftar-systeem voor de ophaling van het restafval vanaf 1 mei 2006.

Het besluit van de gemeenteraad houdende de machtiging aan IVLA om de belasting op het ophalen en verwijderen van restafval via huis-aan-huisinzameling, op de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het gemeentelijk recyclagepark (met uitzondering van de belasting ten laste van de gebruikers met een toegangsbadge tot het recyclagepark) en op de huis-aan-huisophalingen van grof vuil en van snoeihout met ingang van 1 januari 2022 te innen voor het werkingsjaar 2021 en volgende.

## **BESLUIT**

Stemresultaat: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Art. 1. - Met ingang van **1 januari 2026** wordt een gemeentebelasting gevestigd op de inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval.

Voor de toepassing van die belasting wordt verstaan:

onder **container**: 'het aan een aansluitpunt ter beschikking gestelde en verplicht te gebruiken recipiënt voor de inzameling van afvalstoffen voorzien van een identificatiechip waardoor de identiteit van de aanbieder en het aantal aanbiedingen, alsook de aangeboden hoeveelheid afval via een geautomatiseerd systeem kunnen worden geregistreerd'

onder **sorteerstraat**: 'het permanent voorziene ondergrondse brengsysteem dat door meerdere aansluitpunten verplicht of aanvullend wordt gebruikt voor de inzameling van afvalstoffen door middel van een badge'.

onder **aansluitpunt**: 'iedere entiteit (gebouw, constructie, appartement, woongelegenheid, infrastructuur, domein, openbaar gebouw en andere) op het grondgebied van de gemeente die geïnitieerd is als ophaalpunt en die per ophaalpunt van afvalstoffen als dusdanig gekend is als afvalproducent en gebruikmaakt van de (inter)gemeentelijke dienstverlening inzake het inzamelen van afvalsoorten'.

onder **badge**: 'een digitale kaart met onbepaalde geldigheidsduur die ter beschikking wordt gesteld van een aansluitpunt en die de houder van de badge toegang verleent tot een sorteerstraat'.

onder **toegangsbadge recyclagepark**: 'een digitale kaart met onbepaalde geldigheidsduur die ter beschikking wordt gesteld aan een aansluitpunt en die de houder van de kaart toegang verleent tot het recyclagepark'

onder **gezin** : 'dezelfde betekenis van particuliere huishoudens als in de bepaling van de laatste algemene onderrichtingen betreffende het houden van de bevolkings- en vreemdelingenregisters: hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft; hetzij twee of meer personen die, al dan niet door familiebanden gebonden, gewoonlijk éénzelfde woning of woongelegenheid betrekken en er samen leven.'

onder **2de verblijf** : 'iedere natuurlijke persoon, zonder op het aansluitpunt ingeschreven te zijn in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister'

onder **bedrijf** : 'ieder natuurlijke of rechtspersoon met een aansluitpunt die een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent en **opgenomen is in het KBO** met beperkte hoeveelheid bedrijfsafval (**vergelijkbaar in hoeveelheid** en samenstelling met gezinnen)

onder **vereniging**: 'iedere natuurlijke of rechtspersoon met een aansluitpunt die **opgenomen is in het verenigingsloket** met beperkte hoeveelheid bedrijfsafval (**vergelijkbaar in hoeveelheid** en samenstelling met gezinnen)

onder **scholen** : 'Gebouwen of groepen gebouwen die zijn bestemd voor het geven van officieel onderwijs en gesubsidieerd vrij onderwijs.'

onder **residenties** : 'de beheerder van een gebouw voor particulier gebruik als eigenaar, vereniging van mede-eigenaars of **syndicus**'

Art. 2. - De hieronder vermelde belasting is verschuldigd door **eenieder** die gebruikmaakt van de intergemeentelijke dienstverlening inzake de inzameling aan huis van huishoudelijke afvalstoffen, of het aanbieden ervan via sorteerstraten;

<b>Huisvuil</b>	
containers*	0,40 euro per kg vermeerderd met een aanbiedingskostprijs van 0,50 euro  De minimumbelasting per aansluitpunt bedraagt 0,75 euro per begonnen maand of 9,00 euro per jaar.
sorteerstraten	0,40 euro per kg Vermeerderd met 0,50 euro per inworp

<b>Grofvuil</b>	
per ophaaladres	75 euro/ophaaladres Er mag maximum 3m3 aan grofvuil en/of oude metalen worden aangeboden per afroep. Er mag maximum zes keer per jaar beroep gedaan worden op deze dienst.

<b>PMD-afval</b>	
blauwe PMD-zakken	0,15 euro/60 liter zak 0,20 euro/90 liter zak
sorteerstraten	0,0625euro/inworp

<b>GFT</b>	
containers*	0,33 euro per kg vermeerderd met een vast recht van 0,50 euro per begonnen maand
sorteerstraten	0,33 euro per kg

*\*De containers zijn eigendom van IVLA. De container bevat een ingebouwde elektronische gegevensdrager waardoor de identiteit van de gebruiker gekend is. De containers behoren toe aan de fysieke locatie (gebouw, infrastructuur of domein) van het aansluitpunt.*

Per aansluitpunt wordt **maximum één restafvalcontainer tot maximum 240 liter** gratis ter beschikking gesteld.

**Bedrijven en verenigingen** mogen **enkel vergelijkbaar afval** aanbieden in het gemeentelijk inzamelcircuit voor zover dit in hoeveelheid en samenstelling vergelijkbaar is met particulieren. Bedrijven en verenigingen kunnen in dit circuit bijgevolg **maximum één restafvalcontainer tot maximum 240 liter ontvangen**. Een GFT container wordt enkel toegestaan als aanvulling bij een restafvalcontainer.

1100 liter restafvalcontainers worden gratis ter beschikking gesteld van **onderwijsinstellingen, overheidsinstellingen en grotere appartementsblokken**, op hun verzoek.

Art. 3. – De toegang tot de recyclageparken verloopt via het ‘HUISHOUELIJK REGLEMENT VAN DE RECYCLAGEPARKEN’ terug te vinden op de website [www.brakel.be](http://www.brakel.be) en op de aanplakborden aan de ingang van het recyclagepark.

Art. 4. - De invordering van de belasting voor de geregistreerde gewichten, het aantal aanbiedingen of het vast recht per begonnen maand, de minimumfactuur per begonnen maand en het aantal huis-aan-huisophalingen gebeurt bij wijze van inkohiering. Het kohier wordt jaarlijks vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. Het kohier is samengesteld uit:

- de minimumbelasting en de belasting voor de geregistreerde gewichten en het aantal aanbiedingen op het ophaalpunt tijdens de aangegeven periode voor wat betreft de belasting op de inzameling en verwijdering van het restafval;
- de belasting voor de geregistreerde gewichten en het vast recht per begonnen maand op het ophaalpunt tijdens de aangegeven periode voor wat betreft de belasting op GFT-afval;
- de belasting voor de geregistreerde gewichten/volumes tijdens de aangegeven periode voor wat betreft de belasting op de inzameling, de recyclage en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het gemeentelijk recyclagepark;
- de belasting voor het aantal huis-aan-huisophalingen tijdens de aangegeven periode voor wat betreft de belasting op de huis-aan-huisophaling van grof vuil en/of oude metalen.

De invordering van de belasting op de inzameling, de recyclage en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het gemeentelijk recyclagepark voor houders van een toegangsbadge gebeurt bij wijze van een afzonderlijke inkohiering. Ook dit kohier wordt jaarlijks vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

De gemeentebelasting is verschuldigd door de referentiepersoon van ieder gezin als zodanig ingeschreven in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar of door de houder van de toegangsbadge. De andere leden van het gezin zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

De belasting is betaalbaar binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

De inning van de belasting op het ophalen en verwijderen van restafval via huis-aanhuizingzameling, op de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het gemeentelijk recyclagepark (met uitzondering van de belasting ten laste van de gebruikers met een toegangsbadge tot het recyclagepark) en op de huis-aan-huisophalingen van grof vuil en/of oude metalen zal gebeuren door IVLA via intergemeentelijke inning.

De inning van de belasting op de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het gemeentelijk recyclagepark ten laste van de gebruikers met een toegangsbadge zal gebeuren door de gemeente. Bij een niet-betaling binnen de wettelijke termijn van 2 maanden wordt een 1ste aanmaning verzonden. Volgt hierop nog steeds geen betaling dan wordt een 2de aanmaning verzonden. Deze laatste aanmaning vermeldt dat, bij een niet-betaling binnen de gestelde termijn, een bevel tot betaling betekend wordt door de gerechtsdeurwaarder en de kosten hiervoor ten laste zijn van de schuldenaar.

Betalingen inzake de belasting op het ophalen en verwijderen van restafval en GFT via huis-aan-huizingzameling, op de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het gemeentelijk recyclagepark en op de huis-aanhuizingophalingen van grof vuil en/of oude metalen – Diftar moeten gebeuren door storting of overschrijving op de bankrekening welke is vermeld op het aanslagbiljet. In afwijking hiervan wordt een aanslag waarvoor een gerechtsdeurwaarder optreedt in het kader van de gedwongen invordering, uitsluitend betaald in handen van die gerechtsdeurwaarder. Bij elke betaling moet als mededeling steeds en uitsluitend de voorgedrukte gestructureerde mededeling worden gebruikt (en dus geen vrije mededeling), aangezien enkel op die manier een betaling automatisch kan worden verwerkt.

Art. 5 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen de aanslag. Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen, ADRES, en moet ondertekend en gemotiveerd zijn. Deze indiening moet gebeuren binnen een termijn van drie maanden, te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden, dient hij daar uitdrukkelijk om te vragen in zijn bezwaarschrift.

Het college van burgemeester en schepenen, of een gemeentelijk personeelslid dat daartoe bijzonder door het college van burgemeester en schepenen is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding.

Art. 6 - Dit reglement heft elk voorgaande ten deze op.

Art. 7 - Dit reglement wordt aan de toezichhoudende overheid toegezonden.

Ter kennisgeving zal eveneens een afschrift worden toegezonden aan de intergemeentelijke vereniging IVLA.

Het reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt volgens artikel 286 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

---

## **5. Patrimonium - Gebruikersreglement voor de Sint-Korneliskerk tijdens de duur van de werken in JC Arcadia - goedkeuring**

---

### **Feiten en context**

Tijdens de werken zal JC Arcadia gedurende een aantal weken niet ter beschikking staan van de school en de verenigingen.

Voor beperkte activiteiten van de verenigingen kan de kerk te Sint-Kornelis Horebeke gebruikt worden mits aanvraag bij het gemeentebestuur.

Het is wenselijk dat het gemeentebestuur een reglement opmaakt voor het gebruik van dit kerkgebouw.

### **Bevoegdheid**

Decreet over het lokaal bestuur

### **BESLUIT**

Stemresultaat: 6 ja-stemmen (Katelijn Moerman, Dieter Verscheure, Florian Vande Walle, Petra De Sutter, Tom Simaey, Hilde Bodyn)  
4 onthoudingen (Guy Glorieux, Bert De Clercq, Stefaan De Weireld, Steven Contreras)

Art. 1 - Het gebruikersreglement – bijgevoegd in bijlage - wordt goedgekeurd en gaat in vanaf heden en eindigt op het ogenblik dat JC Arcadia opnieuw kan gebruikt worden voor activiteiten.

Art. 2 - Dit reglement wordt overgemaakt aan de verenigingen die gebruik willen maken van dit reglement.

---

## **6. Nominatieve subsidie aan basisschool 2'geltje voor de organisatie kinderopvang**

---

### **Feiten en context**

De vrije basisschool 2'geltje in Horebeke voorziet – naast de werking van Pompulieke – in voor- en naschoolse kinderopvang. De school stelt de vraag tot een tussenkomst van de gemeente in de kosten van deze voor- en naschoolse opvang. De tussenkomst wordt gevraagd voor het eerste kwartaal van 2025, over de periode 01/2025 – 03/2025.

De kosten worden ten laste genomen van loonkost, kostprijs Liantis, tussenkomst brood en beleg. De reeds uitbetaalde subsidies door het gemeentebestuur worden in mindering gebracht. De betaalde tussenkomsten van ouders worden in mindering gebracht.

**Schooljaar 2024-2025 –  
maanden jan, feb, maart**

Loonkost en Liantis	10.441,11
reeds uitbetaalde subsidies gemeente	7.500,00
tussenkost ouders	561,60
REST	2.379,51

### **Bevoegdheid en juridische grond**

Decreet over het lokaal bestuur

### **Financiële gevolgen**

Voorzien in het meerjarenplan

### **BESLUIT**

Stemresultaat: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Art. 1. - Aan basisschool 2'geltje wordt een nominatieve subsidie uitbetaald voor de organisatie van de voor- en naschoolse opvang in de school voor de maanden 01-02-03/2025 van het schooljaar 2024-2025. De nominatieve subsidie bedraagt 2.379,51 euro.

Art. 2. - Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel directeur en aan basisschool 't2geltje.

## **7. Intercommunale - Creat Services dv - agenda en afvaardiging algemene vergadering 17.06.2025 - goedkeuring**

### **Feiten en context**

De gemeente Horebeke is aangesloten bij Creat Services dv. De oproepingsbrief werd ontvangen voor de algemene vergadering van Creat Services dv op 17.06.2025 waarin de agenda wordt meegedeeld.

### **Bevoegdheid**

Decreet over het lokaal bestuur

### **Juridische grond**

Statuten van TMVS dv.

### **BESLUIT**

Stemresultaat: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Art. 1. - De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de algemene vergadering Creat Services dv van 17.06.2025 en de daarbij horende documenten:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1&2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2024
4. Verslag van de commissaris
5. a) Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024  
b) Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2024
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Aanstelling commissaris
8. Actualisering presentievergoeding
9. Statutaire benoemingen

Varia

Art. 2. - De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 17.06.2025, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Art. 3.- Voor het gemeentebestuur van Horebeke wordt afgevaardigd gemeenteraadslid Katelijn Moerman.

Art. 4. - Een afschrift van dit besluit zal:

- hetzij per post tav Creat Services, Stropkaai 1 te 9000 Gent
- hetzij per elektronische post of via email.  
gestuurd worden.

---

## **8. Intercommunale - Farys ov - agenda en vertegenwoordiging algemene vergadering - goedkeuring**

---

### **Feiten en context**

De gemeente Horebeke is aangesloten bij Farys ov. De oproepingsbrief werd ontvangen voor de algemene vergadering van Farys ov op 20.06.2025, waarin de agenda wordt meegedeeld.

### **Bevoegdheid**

Decreet over het lokaal bestuur

### **Juridische grond**

Statuten van Farys ov.

Besluit van de gemeenteraad inhoudende de afvaardiging bij geheime stemming van Dieter Verscheure als vertegenwoordiger.

### **BESLUIT**

Stemresultaat: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Art. 1. - De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de buitengewone vergadering Farys ov van 20.06.2025 en de daarbij horende documenten:

1. Wijziging in deelnemers en/of kapitaal
2. Stand van zaken van bijlage 1&2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2024
4. Verslagen van de commissaris
5. A. Goedkeuring van de maatschappelijke jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024  
B. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Aanstelling commissaris
8. Actualisering van de presentievergoeding
9. Statutaire benoemingen

Varia

Art. 2. - De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de buitengewone algemene vergadering van Farys ov vastgesteld op 20.06.2025, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Art. 3. - De heer Dieter Verscheure wordt aangeduid om de (gemeente)raad te vertegenwoordigen in de algemene vergaderingen van Farys ov en wordt gevolmachtigd in naam van de (gemeente)raad deel te nemen aan al de beraadslagingen en stemmingen, alle notulen, de aanwezigheidslijst, en andere documenten te tekenen, en in het algemeen alles te doen wat nodig is om de belangen van de (gemeente)raad te behartigen op deze vergaderingen. De heer Tom Simaeys wordt aangeduid als plaatsvervanger.

Art. 4. - Een afschrift van dit besluit zal:

- hetzij per post tav Farys ov, Stropkaai 1 te 9000 Gent
- hetzij per elektronische post, [20250620AV@farys.be](mailto:20250620AV@farys.be) gestuurd worden.

---

## **9. Intercommunale - Fluvius West - agenda en afvaardiging algemene vergadering 26.06.2025 - goedkeuring**

---

### **Feiten en context**

De gemeente Horebeke is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius West. Per aangetekend schrijven werd de gemeente opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering en tevens jaarvergadering van Fluvius die op 26.06.2025 plaatsheeft . Een dossier met de documentatiestukken werd aan de gemeente Horebeke per brief overgemaakt.

### **Bevoegdheid**

Decreet over het lokaal bestuur

### **Juridische grond**

Decreet over het lokaal bestuur

Besluit van de gemeenteraad inhoudende de afvaardiging bij geheime stemming van Dieter Verscheure als vertegenwoordiger en Christina Behaeghe als plaatsvervangend vertegenwoordiger.

### **BESLUIT**

Stemresultaat: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Art. 1. - Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West dd. 26.06.2025

1. a) Kennisneming Raad van Bestuur en van de commissarie van Fluvius West over het boekjaar 2024.  
b) Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van het voormalige Fluvius West over het boekjaar 2024
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31/12/2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomité's de commissaris van Gaselwest en Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2024
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten
6. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende verenigingen Gaselwest en Fluvius West tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan Fluvius West 2025-2030
7. Statutaire benoemingen
8. Benoeming van een commissaris
9. Statutaire mededelingen

- Art. 2. - De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West op 26.06.2025 (of ieder andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.
- Art. 3. - Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius West, ter attentie van het secretariaat (in pdf versie), uitsluitend op het e-mailadres [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be)
- Art. 4. - De heer Dieter Verscheure wordt afgevaardigd als vertegenwoordiger voor het gemeentebestuur van Horebeke. Mevrouw Christina Behaeghe wordt afgevaardigd als plaatsvervangend vertegenwoordiger.
- 

## **10. Vragen en antwoorden**

---

Aldus vastgesteld in voormelde zitting

Namens de Gemeenteraad :

De algemeen directeur,

De burgemeester-voorzitter,

Katrien Blommaert

Tom Simaey